様式２（企業用）

令和　　年　　月　　日

口座への振込依頼書（新規／変更）

　国立大学法人琉球大学

財務担当理事　　殿　　　　　　　　　　　 〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

会社名

 代表者役職名

 代表者名　 　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （注１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

|  |
| --- |
|  |

適格請求書発行事業者登録について

|  |  |
| --- | --- |
| 適格請求書発行事業者であるか | □はい　　　□　いいえ（口座情報を記入してください） |
| 登録番号（Tを除く13桁） | T |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 登録年月日※ | 令和　　　年　　　月　　　日 |

※登録年月日が不明の場合は以下HPを確認してください。

（適格事業者情報HP）　https://www.invoice-kohyo.nta.go.jp/index.html

私共への諸支払金は、下記の金融機関口座へ振込願います。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ | 　 |
| 口座名義 | 　 |
| 金融機関名 | 　 | 銀行 |   |
| 支店名 | 　 | 支店 | 店番号 |  |  |  |
| 口座番号（左詰めで記入） |  |  |  |  |  |  |  | 預金種別 | □普通 □当座 |
| 振込通知メール | 　□ 要（下記にｱﾄﾞﾚｽを記入願います）　□ 不要（ｱﾄﾞﾚｽの記入は不要です） |
| メールアドレス | 　 |
| 官公需企業区分 | □　大企業 □　中小企業　　　□その他（設立年　　　　　年　）※西暦で記載。その他の場合は不要 |

注１）原則、社印及び代表者印の押印は不要です。但し、会社名と口座名義が一致しない場合は、請求書に使用する印鑑と同一のものを必ず押印してください。

注２）記載内容に変更が生じた場合は、口座への振込依頼書を再提出し、速やかに変更手続を行って　　ください。

注３）官公需企業区分の中小企業の定義については、裏面を参考にしてください。

|  |
| --- |
|  |

　大学部局担当者記入欄（部局及び担当者名がない場合は登録できません）　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  債主コード　債主区分 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 部局 | 担当者名 |
|  |  |  |
|  |   １．企業等　２．公共部門  |

（内線：　　　　　　）

様式２（企業用）（記入例）

令和　7年　〇月　〇日

口座への振込依頼書（新規／変更）

　国立大学法人琉球大学

**※企業用の様式であるため、「会社名」は「団体名」に読み替えてください。**

財務担当理事　　殿　　　　　　　　　　　 〒903-0213

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　沖縄県中頭郡西原町千原１番地

会社名　琉大課外活動部

 代表者役職名　部長

 代表者名　琉部　佐亜来 　　 印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （注１）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　０９８－８９５－８１２５

|  |
| --- |
|  |

適格請求書発行事業者登録について

|  |  |
| --- | --- |
| 適格請求書発行事業者であるか | □はい　　　■　いいえ（口座情報を記入してください） |
| 登録番号（Tを除く13桁） | T |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 登録年月日※ | 令和　　　年　　　月　　　日 |

※登録年月日が不明の場合は以下HPを確認してください。

（適格事業者情報HP）　https://www.invoice-kohyo.nta.go.jp/index.html

私共への諸支払金は、下記の金融機関口座へ振込願います。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ | 　リュウダイカガイカツドウブ |
| 口座名義 | 　琉大課外活動部 |
| 金融機関名 | 　沖縄 | 銀行 |   |
| 支店名 | 　なかぐすく | 支店 | 店番号 | 3 | 2 | 3 |
| 口座番号（左詰めで記入） | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 預金種別 | ☑普通 □当座 |
| 振込通知メール | 　☑ 要（下記にｱﾄﾞﾚｽを記入願います）　□ 不要（ｱﾄﾞﾚｽの記入は不要です） |
| メールアドレス | 　ryudaikatsudou@~.jp |
| 官公需企業区分 | □　大企業 □　中小企業　　　■その他（設立年　　　　　年　）※西暦で記載。その他の場合は不要 |

注１）原則、社印及び代表者印の押印は不要です。但し、会社名と口座名義が一致しない場合は、請求書に使用する印鑑と同一のものを必ず押印してください。

注２）記載内容に変更が生じた場合は、口座への振込依頼書を再提出し、速やかに変更手続を行って　　ください。

注３）官公需企業区分の中小企業の定義については、裏面を参考にしてください。

|  |
| --- |
|  |

　大学部局担当者記入欄（部局及び担当者名がない場合は登録できません）　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  債主コード　債主区分 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 部局 | 担当者名 |
|  |  |  |
|  |   １．企業等　２．公共部門  |

（内線：　　　　　　）