

アルバイト求人票

事業所名	株式会社 スピア		
所在地	うるま市州崎14番17 沖縄IT津梁パーク 中核機能支援施設B棟301・502		
就労場所	同上		
採用担当者	経営管理部 人事総務課 楠・石川	TEL :	098-923-3600
		FAX :	098-923-3916
※職 種	事務 (M&A事務スタッフ)		
仕事内容・条件	資料作成、データ入力、データ加工		
求人数	6名	<input type="checkbox"/> 若干名	
希望学部年次	学部	年次	<input checked="" type="checkbox"/> 不問
就労期間	1月 7日 ~ 3月 31日	<input type="checkbox"/> 即日から	
就労方法	週 5日	<input checked="" type="checkbox"/> 要相談	
※就労時間	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 9時 00分 ~ <input type="checkbox"/> 午前 7時 00分	<input type="checkbox"/> 午後 <input checked="" type="checkbox"/> 午後	
賃 金 及び待遇	<input checked="" type="checkbox"/> 時給 1,080 円	※交通費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	<input type="checkbox"/> 日給 円	※食 事	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
	<input type="checkbox"/> 月給 円	その他	無料駐車場あり
※説明会	<input type="checkbox"/> 有	日時 :	月 日
	<input checked="" type="checkbox"/> 無	場所 :	
履 歴 書	<input checked="" type="checkbox"/> 必要		
	<input type="checkbox"/> 不要		
備 考	<p>※就労時間は、4~8時間で相談可 ※就労方法 就労日相談可 ※スキル：Excel・パワポ基本操作、日商簿記3級程度あれば尚可 ※電話対応なし</p> <p>※詳細については採用担当までご連絡ください。</p>		

注1. ※印は該当するものを○で囲んでください。

注2. □は該当するものをチェックしてください。