

# 琉球大学大学院進学者向け 日本学生支援機構奨学金「大学院予約採用」の申請方法

日本学生支援機構（以下「機構」といいます。）の大学院予約採用は、**大学院へ進学する前に、事前に奨学金を申請する制度**です。採用候補者は進学先に「進学届（採用候補者決定通知）」を提出することで、進学後早期に奨学金を手にすることができます。また、予約採用が不採用又は申請しなかった方は、大学院進学後に「定期採用」に申請することができます。

本学における申請方法（貸与までの流れ）をお示ししますので、参考にしてください。なお、詳細な説明は、募集時期に配布する「機構の募集案内」及び「本学作成の説明資料」をご確認ください。

## 1. 募集期間

10月～12月中旬

## 2. 申請書類の入手方法

募集時期になりましたら下記から入手可能です。募集開始は「教務情報システム」及び「学生生活支援情報ホームページ」からお知らせします。

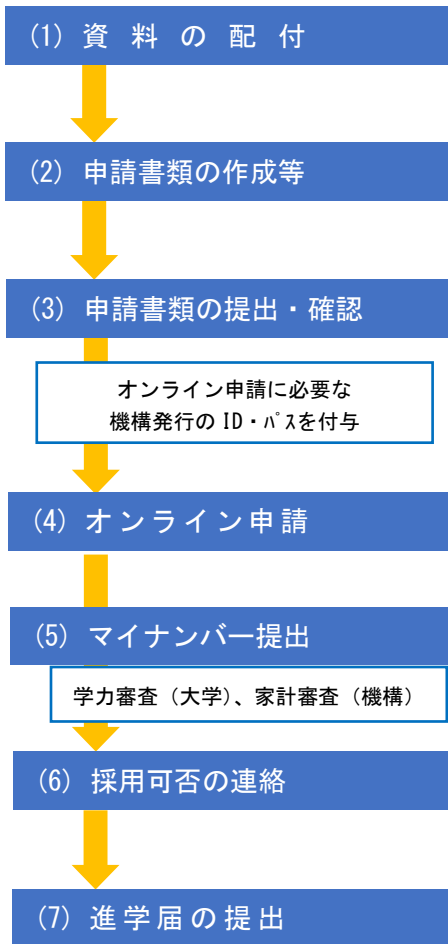
- (1) 共通教育棟 1号館 1階 学生支援課事務室前の配架
- (2) 学生生活支援情報ホームページ奨学金「⑤大学院予約採用」に掲載（裏面の二次元コード参照）

## 3. 申請書類

主な申請書類は下記のとおりです。

申請書類	説明
確認書兼個人情報の取扱いに関する同意書	機構に対して返還することの同意及び個人情報の利用等に関する同意を確認する書類
スカラネット入力下書き用紙（写）	本人によるオンライン申請のための入力準備書類
大学院奨学金申請者学業成績確認票	申請者本人の学修意欲等を指導教員が確認する書類
本人名義の通帳（写）	奨学金を振り込む口座を確認する書類
現在又は過去の奨学生証等（写）	受給等状況を確認するための書類
申請用チェックシート	申請書類の不備等を確認するための書類
レターパック（430）	採用結果通知等の送付用
進学前離職の特例措置に係る証明書提出用紙	進学前離職特例措置該当者が提出する書類。 離職（休職）が確認できる書類と合わせて提出。

## 4. 申請の流れ



<募集期間> 10月～12月中旬

説明資料等を熟読し、申請書類を作成・取り寄せ

※ 職場発行書類や取り寄せ等に時間がかかることに留意。

<提出先> 奨学金窓口（下記の担当部署）

※ 不備がある場合は再提出。提出前に要確認。

※ 締切直前に提出したが不備があり、修正や書類の準備が間に合わずに申請できなかった例あり。

申請者本人によるオンライン申請（12月末迄）

※ 機構発行のID等を用いて、機構の「スカラネット（オンライン申請システム）」を入力（スカラネット入力下書き用紙に記入した内容を入力）。

<提出先> マイナンバーセンター

※ 簡易書留で郵送

<結果通知> 3月下旬頃

※ 関係書類等を郵送で送付。

<提出期限> 4月中

進学した大学へ進学届「大学院奨学生採用候補者決定通知（進学先提出用）」を提出

※ 進学届を提出しないと奨学金は振り込まれません。

## 5. 留意事項等

- (1) 本資料は、琉球大学大学院へ進学希望の方向けに作成しています。大学院予約採用は「進学希望の大学院が指定する申請方法により当該大学院へ書類を提出」しなければなりません（申請書類の様式等も異なります）。
- (2) 業績優秀者返還免除について（第一種貸与奨学生及び授業料後払い制度利用者対象）  
貸与期間中に特に優れた業績を挙げたと大学が認める者を機構が審査し、奨学金の全部又は一部を返還免除する制度です。対象者には例年12月中旬に大学から案内します。詳細は学生生活支援情報ホームページをご確認ください。
- (3) 修士、博士前期及び専門職学位課程に進学希望の方で要件を満たす場合は「業績優秀者返還免除内定制度」に申請することができます（詳細は学生生活支援情報ホームページ奨学金「⑧返還免除内定制度」を参照）。希望者は、大学院予約採用と一緒に申請してください。

<奨学金窓口：共通教育棟1号館1階>

〒903-0129 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地

琉球大学学生部学生支援課学生援護係（奨学金担当）

TEL : 098-895-8136

E-mail : gksygsn@acs.u-ryukyu.ac.jp



学生生活支援情報ホームページ