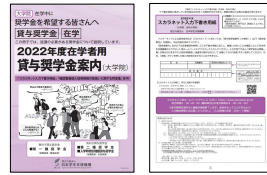


大学院生（貸与奨学金のみ）

「日本学生支援機構奨学金」申請～採用～貸与終了の流れ

1. 資料の配布

- ・ 共通教育棟1号館1階に配架
- ・ 「学生生活支援情報」HPの「奨学金」 - 「① 在学採用（定期採用）」からダウンロード



2. 資料の熟読

詳細は、右記の書類を確認

「スカラネット入力下書き用紙」が冊子の中に綴じ込まれています（提出書類も一部綴じ込み）。

提出する書類が綴られています。

3. 申請書提出

下記(1)又は(2)の方法で提出 ※ 期限厳守

(1) 封筒等に入れて学生支援課内にある提出BOXに提出(※) (原則)
共通教育棟1号館1階 学生支援課奨学係 受付時間 平日8:30～17:00

※ 琉球大学新型コロナウイルス感染症拡大防止の活動制限指針「レベル3」以上の場合は郵送（指針レベルは琉大公式HP「新型コロナウイルス感染症特設サイト」参照）

(2) 郵送による提出
〒903-0129 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地
琉球大学学生部学生支援課奨学係担当宛

※ 郵便物の引き受けを記録する「特定記録郵便」又は「レターパック」で送付
※ 封筒に「日本学生支援機構奨学金申請書類 在中」と朱書きで記載

<留意点>

提出物に不備がある場合は、携帯電話又はメールでやりとりをしますので、「スカラネット入力下書き用紙」の空白（左記の青枠の箇所）にメールアドレスをご記入ください。

<提出期間> 2022年9月12日(月)～10月17日(月) ※期限厳守!

4. ID・パスワード配付

申請書に不備がなければ「学校識別番号ID・パスワード」を学校から学生に配付（メール送信）

5. スカラネット（インターネット）入力

4で受け取った「学校識別番号ID・パスワード」でログインし、スカラネットを入力
※ 制限時間あり。事前に「スカラネット入力下書き用紙」を準備して入力

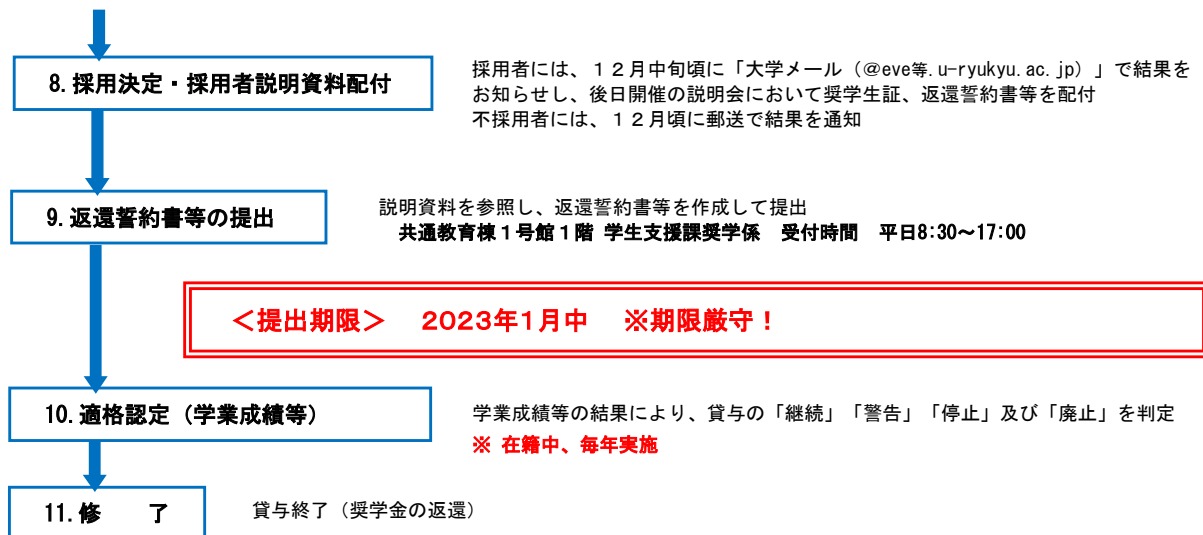
<申請期限> 上記「4.ID・パスワード配付」のID・パスワードをお知らせするメールに記載

6. 審査

日本学生支援機構が11月に実施

7. 奨学金の振込

12月9日(金)に初回振込予定



設定した提出期限後は受付できません。

例年「駆け込み申請」や「書類不備による申請遅延」が多く見られます。やむを得ない事情がある場合は、申請期限の2週間前までに奨学係まで連絡してください。